



Ersättningspolicy

Ersättningspolicyn beskriver FPK:s principer för lönesättning samt andra anställningsförmåner och ersättningar som utgår till anställda som kan påverka företagets risknivå. Policyn är upprättad i enlighet med Finansinspektionens allmänna råd (FFFS 2016:21) om ersättningspolicy i understödsföreningar, börser och clearingorganisationer.

Ersättningspolicyn syftar till att beskriva FPK:s system för ersättningar och följa lag (2019:742) om tjänstepensionsföretag och Finansinspektionens föreskrifter och allmänna råd om tjänstepensionsföretag (FFFS 2019:21).

Policyn är antagen av styrelsen 2020-06-11.

Syfte och användningsområde

Denna policy syftar till att skapa en sund och effektiv riskhantering.

Policyn gäller för alla anställda inom FPK och omfattar alla ersättningar och förmåner inom ramen för anställningen. Ersättningssystemet omfattar ersättningar till anställda som kan påverka FPK:s risktagande.

Policyn omfattar även de som ingår i styrelsen eller är ersättare för någon av dem samt de som ansvarar för eller utför arbete i centrala funktioner.

1 ERSÄTTNINGSMODELL

1.1 Generella principer

Utgångspunkten för FPK:s ersättningsmodell är att den ska bidra till att skapa goda förutsättningar för upprätthållandet av en verksamhet som bedrivs på ett sunt och ansvarsfullt sätt och som motverkar ett överdrivet risktagande. Ersättningsmodellen ska vara konkurrensmässig ur ett relevant marknadsperspektiv för att säkerställa att kompetens och effektivitet uppnås i FPK:s verksamhet. Intressekonflikter motverkas genom att ingen målrelaterad eller annan rörlig ersättning eller gratifikationer tillämpas.

1.2 Anställda som kan påverka företagets risknivå

Den personalkategori som kan utöva, eller utövar, ett inte oväsentligt inflytande på FPK:s risknivå är FPK:s vd.

Filnamn:	Ersättningspolicy
Dokumentansvarig	Caroline Örtengren
Granskad av:	Compliance
Datum:	2020-06-11



1.3 Särskilt om försäkringsdistribution

FPK:s vd är ansvarig för försäkringsdistributionen hos FPK. FPK:s vd har fast ersättning.

1.4 Fast ersättning

Endast fast ersättning gäller till anställda. Den fasta ersättningen utgörs av kontant månadslön. Individuell lönesättning gäller.

De som ansvarar för eller utför arbete i centrala funktioner (kontrollfunktionerna) erhåller fast ersättning oberoende av de områden som kontrolleras.

1.5 Övriga ersättningar och förmåner

FPK kan, utöver fast kontant månadslön, erbjuda anställda förmåner i form av hälso- och friskvård. Dessa förmåner ska följa branschpraxis och hanteras enligt Skatteverkets rekommendationer.

Pensions- och avgångsvillkor följer av kollektivavtal. Styrelsen kan besluta om särskilda pensions- och avgångsvillkor för Vd. Utformning och nivå på pensionsersättningar ska vara väl avvägda och präglas av öppenhet och transparens.

2. BESLUT OM ERSÄTTNINGAR

Ersättning till Vd beslutas av styrelsen. Beslut om ersättning och förmåner till övriga anställda, inklusive anställda som rapporterar direkt till Vd, fattas av Vd. Vd ska informera ordföranden om sådana beslut.

Beslut om ersättning till styrelseledamot fattas av fullmäktige.

3. OFFENTLIGGÖRANDE AV UPPGIFTER

FPK ska regelbundet offentliggöra information om innehållet i detta styrdokument på sin webbplats. En redogörelse över FPK:s ersättningar ingår i årsredovisningen som efter fastställandet av Fullmäktige publiceras på FPK:s webbplats.

Filnamn:	Ersättningspolicy
Dokumentansvarig	Caroline Örtengren
Granskad av:	Compliance
Datum:	2020-06-11



4. UPPFÖLJNING OCH KONTROLL

Styrelsen ansvarar för att denna policy tillämpas och följs upp. Styrelsen ska årligen utvärdera den lönomodell som FPK tillämpar. Uppföljningen av efterlevnaden av denna policy ska årligen göras av Internrevision. Resultatet av Internrevisions uppföljning ska årligen, eller oftare om så krävs, rapporteras till styrelsen.

5. IKRAFTTRÄDANDE OCH ÄNDRINGAR

Denna policy fastställs minst årligen av FPK:s styrelse. Vd föreslår ändringar och ansvarar för att policyn införlivas.

Filnamn: Ersättningspolicy
Dokumentansvarig: Caroline Örtengren
Granskad av: Compliance
Datum: 2020-06-11